

УТВЕРЖДЕН
Решением общего собрания членов
Региональной общественной организации
«Спортивная федерация по хоккею
Тульской области»
от «24» августа 2021 г.

У С Т А В
Региональной общественной организации
«Спортивная федерация по хоккею
Тульской области»

город Тула
2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Региональная общественная организация «Спортивная федерация по хоккею Тульской области» (далее по тексту – Организация) – добровольное, самоуправляемое, некоммерческое, творческое, физкультурно-спортивное объединение в форме общественной организации, созданное по инициативе группы граждан, объединившихся исходя из духовных интересов и совместной деятельности для защиты этих общих интересов и для реализации целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Организация является основанным на членстве независимым физкультурно-спортивным общественным объединением, созданным в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и другими нормативно - правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации. Организация от своего имени может приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном, третейском судах, заключать от своего имени договоры.

1.4. В соответствии с целями и в предусмотренном законодательством порядке Организация от своего имени может совершать как в России, так и за границей, сделки и иные юридические акты, участвовать в различных организациях (неправительственных), включая международные.

1.5. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.6. Организация действует на принципах хозяйственной самостоятельности, обладает обособленным имуществом.

1.7. Организация может иметь печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки с наименованием, расчетный и валютный счета в банках и иные реквизиты.

1.8. Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность Организации, равно как и вмешательство Организации в деятельность органов государственной власти и их должностных лиц, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

1.9. Организация осуществляет свою деятельность на территории Тульской области.

1.10. Полное наименование Организации на русском языке: Региональная общественная организация «Спортивная федерация по хоккею Тульской области».

1.11. Сокращенное наименование на русском языке: РОО «СФХТО».

1.12. Полное наименование на английском языке: Regional Public Organization «Sports Federation of Hockey of Tula Region».

1.13. Сокращенное наименование на английском языке: RPO «SFHTR».

1.14. Место нахождения Организации: Тульская область, город Тула.

1.15. Деятельность организации является гласной, а информация о ее учредительных и программных документах – общедоступной.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью Организации является развитие и популяризация хоккея на территории Тульской области, вовлечение в систематические занятия хоккеем широких слоев населения различных возрастных категорий в целях повышения его роли в гармоничном развитии личности, укреплении здоровья, формировании здорового образа жизни.

2.2. Предметом деятельности Организации является совокупность видов деятельности, посредством которых достигаются цели Организации:

- участие в разработке и претворение в жизнь общероссийской комплексной программы развития хоккея;
- разработка и участие в разработке планов развития и популяризации хоккея в Тульской области;
- представление интересов Тульской области в Федерации хоккея России и иных спортивных организациях;
- оказание содействия и помощи в создании хоккейных клубов, спортивных команд, подготовке спортсменов, повышении их спортивного мастерства в хоккее на территории Тульской области;
- создание детских, юношеских и других возрастных групп, спортивных школ, секций по хоккею;
- содействие по организации и подготовке спортивного резерва, совершенствовании системы подготовки спортсменов высокого класса по хоккею, обеспечению успешных выступлений спортсменов на чемпионатах, на соревнованиях, формировании сборных команд Тульской области по хоккею для участия в соревнованиях и турнирах по хоккею всех уровней (от районных до международных);
- содействие поставкам в регион деятельности Организации высококачественного хоккейного оборудования и аксессуаров, соответствующих международным и российским стандартам;
- содействие развитию студенческих, молодежных, детско-юношеских и любительских спортивных клубов и баз, формирование из спортсменов региона сборных хоккейных команд Тульской области и РФ;
- организация спортивной подготовки;
- организация и проведение городских, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных соревнований по хоккею среди детско-юношеских, студенческих, молодежных и любительских команд в Тульской области;
- оказание практической помощи спортсменам и командам в овладении спортивным мастерством по хоккею;
- оказание содействия в обеспечении социальной защиты прав и интересов членов организации;
- создание условий для организационного, методического и материально-хозяйственного обеспечения деятельности Организации;
- утверждение регламента, спортивных календарей и иных планов спортивных мероприятий, организация и контроль их проведения;
- оказание помощи учебным, социально-реабилитационным и иным заведениям в проведении турниров, повышении квалификации тренеров и спортсменов;
- совершенствование организационно-методических основ подготовки спортсменов;
- обеспечение выполнения иных задач, вытекающих из деятельности Организации;
- обеспечение выступлений сборных команд Тульской области на хоккейных соревнованиях различного уровня;
- организация и проведение мероприятий по повышению квалификации специалистов (семинары, симпозиумы, конференции, лекции и консультации), разработка и принятие нормативных, регламентирующих и иных документов, контроль за их исполнением;
- сотрудничество с организациями, юридическими, физическими и иными лицами, разделяющими и поддерживающими цели и задачи Организации;

➤ развитие и укрепление межрегиональных и международных культурных и спортивных связей;

➤ участие в фондах, ассоциациях, союзах, чья деятельность не противоречит уставной деятельности Организации и законодательству Российской Федерации;

➤ издательская деятельность в соответствии с целями, предусмотренными Уставом.

2.3. Организация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, предусмотренных настоящим Уставом, и соответствует указанным целям. Такой деятельностью признаются приносящие прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав.

Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

В случае начала осуществления занятия Организацией предпринимательской деятельности, вид предпринимательской деятельности подлежит внесению в настоящий Устав.

2.4. Для осуществления видов деятельности, подлежащих лицензированию, Организация получает лицензии в установленном законодательством порядке.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для осуществления уставных целей Организация в установленном законодательством порядке имеет право:

➤ свободно распространять информацию о своей деятельности;

➤ участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

➤ представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

➤ осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

➤ выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

3.2. Организация обязана:

➤ соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы её деятельности, а также нормы, предусмотренные Уставом и иными учредительными документами;

➤ предоставлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

➤ допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, на проводимые Организацией мероприятия;

➤ оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

➤ информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, о целях расходования этих

денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Членами могут быть:

➤ граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации за исключением случаев, установленных международными договорами или федеральными законами, разделяющие цели Организации, признающие Устав и принимающие личное участие в работе Организации;

➤ общественные организации, являющиеся юридическими лицами, выразившие солидарность с целями Организации, признающие Устав и содействующие деятельности Организации, в том числе путем финансирования проводимых мероприятий.

4.2. Физические лица принимаются в члены Организации на основании личного заявления, общественные организации – на основании заявления с приложением соответствующего решения своих руководящих органов.

4.3. Прием членов Организации, осуществляется на Общем собрании. Решение о приеме членов Организации, принимается на Общем собрании членов Организации простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

4.4. Президент ведет учет членов Организации. Основанием для внесения в список и исключения из списка членов Организации являются соответствующие решения Общего собрания и Президента, а также заявления о приеме и исключении из числа членов Организации.

4.5. Члены Организации имеют право:

➤ участвовать в управлении делами Организации;

➤ в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и учредительным документом Организации, получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

➤ обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

4.6. Члены Организации обязаны:

➤ участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами или учредительными документами Организации;

➤ не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

➤ участвовать в принятии решений, без которых организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

➤ не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

➤ не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;

➤ уплачивать, предусмотренные Уставом Организации членские и иные имущественные взносы.

4.7. Члены Организации вправе в любое время по своему усмотрению выйти из Организации.

4.8. Выход члена Организации осуществляется путем подачи письменного заявления и решения полномочного органа о выходе из членов Организации (для юридических лиц) Президенту Организации.

4.9. Президент при получении заявления члена Организации о выходе из членов Организации обязан:

- определить сроки возврата имущества, переданного данным членом Организации во временное пользование Организации;
- определить размер и сроки возврата членом Организации имущества, приобретенного им за счет средств Организации или находящегося у него в пользовании;
- произвести имущественные и финансово-кредитные расчеты с выбывающим членом Организации по заключенным договорам;
- определить порядок выполнения членом Организации принятых на себя обязательств по отношению к другим членам Организации в целом.

4.10. После определения вопросов, перечисленных в п. 4.9. Устава, Президент Организации принимает решение о выходе члена из состава Организации.

4.11. Член Организации может быть исключен из него по решению Общего собрания Организации квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих членов в порядке, установленном п. 4.9. Устава, по следующим основаниям:

- за нарушение требований Устава Организации;
- за невыполнение решений руководящих органов Организации;
- за неуплату членских и вступительных взносов;
- за действия, дискредитирующие Организацию, в том числе клевету, оскорбление в адрес Организации и ее руководящих органов, и/или нанесение ей материального ущерба.

4.12. При исключении из состава Организации статус члена Организации аннулируется в порядке и сроки, указанным в протоколе Общего собрания.

4.13. Члены Организации не сохраняют прав на переданное Организации в собственность имущество, в том числе на членские, вступительные и иные взносы.

4.14. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

4.15. Членами Организации могут выдаваться удостоверения члена Организации. Форма удостоверения утверждается Президентом.

5. КОМПЕТЕНЦИЯ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РУКОВОДЯЩИХ ОРГАНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

Общее собрание членов Организации

5.1. Общее собрание членов Организации (далее – Общее собрание) является высшим руководящим органом Организации.

5.2. Общее собрание может быть очередным или внеочередным. Очередное собрание проводится не реже 1 (одного) раза в год, внеочередное – по мере необходимости.

5.3. Каждый член Организации имеет один голос. От юридического лица в голосовании участвует один представитель, уполномоченный представлять интересы данного юридического лица по доверенности или уставу. Только присутствующие на Общем собрании члены Организации имеют право голоса. Голосование по доверенности от члена-физического лица Организации не разрешается.

5.4. Участвовать в Общем собрании Организации имеет право каждый член Организации.

5.5. Общее собрание правомочно при условии кворума, то есть участия в нем более половины членов Организации. В случае отсутствия кворума Общее собрание переносится на следующий день в то же время с той же повесткой дня.

5.6. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение устава Организации;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;
- избрание сроком на 5 лет Президента, досрочное прекращение его полномочий;
- образование других органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- избрание Ревизионной комиссии (Ревизора);
- принятие решений о размере и порядке уплаты ее членами членских и иных имущественных взносов.

Законом и Уставом Организации к исключительной компетенции Общего собрания может быть отнесено решение иных вопросов. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы им для решения другим органам Организации.

5.7. Решение по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более 2/3 членов Организации, присутствующих на Общем собрании. Во всех остальных случаях решения принимаются простым большинством от числа присутствующих членов Организации, если иное прямо не установлено настоящим Уставом.

Решения, принятые Общим собранием, включаются в протокол заседания Общего собрания.

5.8. Выборы Президента, Ревизионной комиссии (Ревизора) Организации и иных избираемых на Общем собрании должностных лиц проводятся тайным или открытым голосованием в соответствии с решением Общего собрания. Все избираемые должностные лица и члены исполнительных органов Организации могут быть избраны неограниченное количество раз.

5.9. Для того чтобы быть избранным Президентом Организации решение должно быть принято более 2/3 голосов членов Организации, присутствующих на Общем собрании. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, проводятся последующие голосования по двум кандидатурам на данную должность, набравшим наибольшее количество голосов в первом туре согласно правилам, предусмотренным настоящим пунктом.

5.10. Общее собрание определяет количество членов Ревизионной комиссии и вправе изменить его. Кандидат в члены Ревизионной комиссии (Ревизора) Организации считается избранным, если за него проголосовало более 2/3 членов Организации, присутствующих на Общем собрании. В случае членов Ревизионной комиссии (Ревизора) Организации взамен досрочно выбывших, срок окончания полномочий доизбранных членов определяется сроком окончания полномочий органа, в который они избраны.

5.11. Очередное Общее собрание проводится не реже чем один раз в год.

5.12. Президент определяет место и дату проведения Общего собрания. Члены Организации должны быть уведомлены об этом не позднее, чем за 40 календарных дней до предполагаемой даты проведения Общего собрания в порядке, определяемом Президентом.

5.13. Вопросы и предложения для включения их в повестку дня Общего собрания должны быть направлены в письменном виде и/или с использованием средств электронной связи Президенту, не позднее, чем за 20 календарных дней до проведения Общего собрания.

Президент доводит до членов Организации повестку дня, а также другие необходимые документы, не позднее, чем за 15 календарных дней до даты проведения Общего собрания.

5.14. Повестка дня Общего собрания формируется в соответствии с предложениями Президента, и членов Организации. Любое предложение, которое желает представить Общему собранию одно из указанных выше лиц, направляется в письменном виде Президенту с кратким объяснением. Проект повестки дня Общего собрания обсуждается Президентом и выносится от его имени на Общее собрание.

5.15. Повестка дня очередного Общего собрания утверждается не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Организации. Члены Организации, присутствующие на Общем собрании, вправе внести предложения о включении новых вопросов в повестку дня, при условии, что за это проголосует не менее 2/3 членов Организации, присутствующих на Общем собрании.

Общее собрание проводит обсуждение и выносит решения только по вопросам, включенным в повестку дня.

5.16. Президент вправе созвать внеочередное Общее собрание по собственной инициативе. Президент также обязан созвать внеочередное Общее собрание, если не менее 1/3 членов Организации подают об этом общие письменные запросы при условии совпадения повестки дня. Письменные запросы от членов Организации должны быть собраны в срок не более чем два месяца. В запросе указываются пункты повестки дня. Внеочередное Общее собрание проводится не позднее чем через три месяца после получения от членов Организации всех необходимых запросов.

5.17. Члены Организации должны быть уведомлены о месте, дате и повестке дня внеочередного Общего собрания, не позднее чем за 15 календарных дней до даты проведения внеочередного Общего собрания в порядке, определяемом Президентом. Когда внеочередное Общее собрание созывается по инициативе Президента, то Президент, соответственно, должен составить повестку дня. При созыве внеочередного Общего собрания по требованию членов Организации, повестка дня должна содержать поставленные ими вопросы.

Повестка дня внеочередного Общего собрания не может быть изменена, кроме случаев, если 2/3 членов Организации, присутствующих на Общем собрании, согласны с таким предложением.

5.18. Ответственность за ведение протокола Общего собрания несет секретарь, избираемый на Общем собрании большинством голосов. Протокол может быть проверен определенными Общим собранием членами Организации. Протокол подписывается Председателем Общего собрания и секретарем Общего собрания.

5.19. Решения, принятые Общим собранием, вступают в силу со дня их принятия Общим собранием, если только Общее собрание не установит другую дату для вступления решения в силу.

5.20. Решение Общего собрания может быть принято без проведения собрания (совместного присутствия членов Организации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена опросными листами и иными документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.21. Опросный лист должен содержать:

➤ дату проведения Общего собрания, место проведения собрания (приема документов и подсчета голосов);

➤ дату и время завершения приема документов для голосования и начала подсчета голосов (срок окончания процедуры голосования);

- вопросы повестки дня Общего собрания;
- вопросы, поставленные на голосование;
- варианты голосования;
- подпись члена Организации (его представителя).

5.22. Протокол заочного Общего собрания должен содержать:

- дата и время завершения приема документов для голосования (опросных листов) и начала подсчета голосов (срок окончания процедуры голосования);
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании – членах Организации (их представителях), предоставивших документы для подсчета голосов (опросные листы);
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лице, проводившем подсчет голосов;
- сведения о лице, подписавшем протокол.

5.23. Решение Общего собрания по вопросам, указанным в пункте 5.6 Устава, не может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем).

Президент Организации

5.24. Постоянно действующим единоличным исполнительным органом Организации является Президент, осуществляющий руководство текущей деятельностью Организации, избираемый Общим собранием и подотчетный ему. Президент избирается Общим собранием сроком на 5 лет.

5.25. Кандидаты на должность Президента должны вести активную деятельность в сфере хоккея. Президент не может быть одновременно членом Ревизионной комиссии (Ревизором) Организации.

5.26. К компетенции Президента:

- организация выполнения решений, принятых Общим собранием;
- обеспечение эффективного функционирования органов Организации;
- контроль деятельности сотрудников Организации;
- созыв, подготовка и организация очередных и внеочередных Общих собраний Организации;
- обеспечение применения Устава и утверждение планов, требующихся для реализации уставных целей и задач Организации;
- руководство Организацией;
- организация ведения реестра членов Организации;
- поиск партнеров Организации;
- в пределах своей компетенции издание приказов и распоряжений, указаний обязательных для выполнения всеми работниками Организации, организация контроля их исполнения, выдача доверенностей;
- определение в установленном порядке и в пределах своей компетенции расходов средств и материальных ценностей, принадлежащих Организации, в рамках утвержденной сметы расходов и доходов Организации;
- осуществление текущего контроля своевременного формирования и исполнения сметы Организации;
- осуществления контроля правильности и своевременности уплаты налогов и сборов в соответствии с законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации;
- осуществление приема на работу, перемещения, переводов и увольнения работников аппарата Организации в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, проведение в установленном порядке аттестации работников Организации в установленном порядке и в пределах своей компетенции поощрение и наложение дисциплинарных взысканий на работников Организации;

- предоставление государственным статистическим органам отчетности, необходимой для ведения общегосударственной системы сбора и обработки информации;
- организация ведения бухгалтерского учета в Организации и соблюдения законодательства Российской Федерации о бухучете;
- утверждение годовой сметы Организации и отчета об ее исполнении;
- утверждение независимых аудиторов для проверки Организации;
- утверждение регламентов, положений соревнований, проводимых Организацией;
- утверждение состава участников соревнований, проводимых Организацией;
- утверждение состава судей и инспекторов соревнований, проводимых Организацией, рекомендация судей и инспекторов для соревнований, проводимых вне Тульской области;
- назначение руководителей филиалов и представительств Организации;
- списание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с баланса Федерации изношенного и непригодного для дальнейшего использования и реализации имущества, оборотных средств, а также дебиторской задолженности, недостачи материальных ценностей.

Президент вправе принимать решения по иным вопросам в соответствии с полномочиями, установленными настоящим Уставом и которые не отнесены законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания и ревизионного органа Организации.

5.27. Президент в соответствии с требованиями, установленными настоящим Уставом, без доверенности действует от имени Организации, представляет ее интересы в отношениях с гражданами и юридическими лицами, как в Российской Федерации, так и за ее пределами, выдает доверенности, совершает необходимые сделки и заключает договоры, организует исполнение обязательств, принятых на себя Организацией в пределах утвержденной сметы.

5.28. Если Президент Организации не может осуществлять свои функции, Общее собрание может принять решение об избрании нового Президента Организации.

5.29. Президент Организации избирается Общим собранием сроком на 5 лет. Его полномочия начинают действовать после оглашения результатов голосования по вопросу его избрания на Общем собрании. Президент Организации может быть любой член Организации, признающий настоящий Устав и осуществляющий активную деятельность по развитию хоккея в Тульской области.

5.30. Члены Организации вправе выдвигать кандидатуры для избрания на пост Президента Организации. Действующий Президент Организации вправе самостоятельно выдвинуть свою кандидатуру на должность Президента Организации на новый срок.

6. КОНТРОЛЬНЫЙ ОРГАН ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор), избираемая Общим собранием Организации сроком на 5 лет.

6.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе знакомиться с любыми документами, связанными с финансово-хозяйственной деятельностью Организации, в том числе с бухгалтерской и налоговой отчетностью, аудиторскими заключениями, договорами и т.д.

6.3. Должностные лица организации, работники Организации, члены Организации обязаны предоставлять Ревизионной комиссии (Ревизору) требуемые необходимые информацию и документы.

6.4. Общее собрание вправе давать Ревизионной комиссии (Ревизору) отдельные поручения по проверке финансово-хозяйственной деятельности Организации по конкретным проектам, программам, периодам.

6.5. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе проводить плановые (раз в год) и внеплановые проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации.

7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ. ЧЛЕНСКИЕ ВЗНОСЫ

7.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.

7.2. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.3. В собственности Организации могут также находиться учреждения, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

7.4. Финансовым периодом для Организации (в целях оставления сметы и иных основных финансово-хозяйственных документов Организации) является календарный год (с 01 января по 31 декабря соответствующего года).

7.5. Имущество Организации, местных отделений Организации формируется на основе вступительных и членских взносов, добровольных взносов и пожертвований, поступлений от проводимых лекций, выставок, аукционов, спортивных и иных мероприятий; доходов от предпринимательской деятельности, гражданско-правовых сделок; внешнеэкономической деятельности Организации, других поступлений, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

7.6. Организация не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Такой деятельностью признаются приносящие прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика. Предпринимательская деятельность осуществляется Организацией и местными отделениями Организации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации.

7.7. Полученные доходы, в том числе доходы от предпринимательской деятельности Организации, не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

7.8. Независимые аудиторы, утвержденные Президентом, проверяют финансовую деятельность Организации согласно законодательству Российской Федерации и соответствующим нормам ведения бухгалтерского учета, а также предоставляют отчет Президенту.

7.9. Вступительные членские взносы оплачиваются в размерах, устанавливаемых Общим собранием. Вступительные и членские взносы для новых членов на соответствующий год оплачиваются в течение 30 дней с момента принятия в члены Организации. Общее собрание устанавливает размер вступительных и членских взносов. Член Организации обязан уплачивать ежегодный членский взнос до 1 декабря года уплаты.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

- 8.1. Деятельность Организации прекращается путем ее реорганизации или ликвидации.
- 8.2. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации.
- 8.3. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.
- 8.4. Реорганизация осуществляется по решению Общего собрания, принятого единогласно.
- 8.5. Организация может быть ликвидирована:
- если имущество Организации недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
 - если цели Организации не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Организации не могут быть произведены;
 - в случае уклонения Организацией в её деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;
 - в других случаях, предусмотренных Федеральным законодательством.
- 8.6. Общее собрание назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Организации.
- 8.7. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде.
- 8.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.
- 8.9. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.
- 8.10. По окончании срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный баланс.
- 8.11. Если имеющиеся у Организации при её ликвидации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу) для продажи которых проведение торгов не требуется.
- 8.12. Выплата денежных сумм кредиторам Организации при ее ликвидации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом.
- 8.13. После завершения расчетов с кредиторами, ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.
- 8.14. При ликвидации Организации имущество, оставшееся после расчета с бюджетом, работниками Организации, банками и другими кредиторами, распределению между членами Организации не подлежит. Оно направляется на цели, в интересах которых Организация была создана, и (или) на благотворительные и (или) иные цели, определяемые решением Общего собрания членов Организации о ликвидации Организации, а в спорных случаях – решением суда. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией (ликвидатором) в печати. В случае, если использование имущества ликвидируемой Организации в

соответствии с настоящим Уставом не предоставляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.15. После ликвидации Организации документы постоянного хранения, а также документы личному составу передают в установленном порядке на хранение в соответствующие архивы. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

8.16. В части не урегулированной настоящим Уставом, порядок ликвидации Организации осуществляется законодательством Российской Федерации.

8.17. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Решение о внесении дополнений в Устав Организации принимается на Общем собрании квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов членов Организации, присутствующих на собрании.

9.2. Все изменения и дополнения в Устав Организации подлежат государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным законом от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». При этом внесенные изменения и дополнения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Запись о государственной регистрации
внесена в единый государственный
реестр юридических лиц
" 14 августа 2012 г.
ОГРН 1024107005943 (№ 3229)

Запись о государственной регистрации
изменений в уставе внесена
" 05 " августа 2011 г.
за № 221100594137

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 14

Начальник Управления
А.В. Бондаренко

